



# Inbjudan till Sekretariatkurs

**Onsdagen den 7 mars kl. 18.00-ca 20.30  
och  
Torsdagen den 15 mars kl. 18.00-ca 20.30**

**Plats: STERKs café**

Kurs om två tillfällen i samarbete med Västmanlands Ridsportförbund.

Hur fungerar sekretariatet? Vad ska göras i det administrativa arbetet före, under och efter tävlingsdagen? Hur fungerar TDB och Equipe?

Är du intresserad av att jobba som funktionär i sekretariatet under STERKs tävlingar? Då är det här kursen för dig!

Anmälan görs till  
Karin Ryckertz, [karin@kubalski.se](mailto:karin@kubalski.se), 070-775 09 71

**Varmt välkommen!**

**/STERK**